

	ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO” Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686 Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695 e-mail: chic80800a@istruzione.it PEC: chic80800a@pec.istruzione.it Sito web: www.dannunziolanciano.edu.it	
---	---	---



I. C. - "G. D'ANNUNZIO"-LANCIANO
Prot. 0013192 del 21/09/2026
IV-2 (Uscita)

Al Sito Web della Scuola
All'Albo
A tutti gli interessati

OGGETTO: Avviso unico Interno/Esterno per il reperimento di TUTOR nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice Identificativo Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-AB-2026-136
Titolo Progetto: ESO4.5.A2.B – FORMARE PER TRASFORMARE
CUP: F44D26001060007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** L'avviso pubblico Prot. 95165, 24/04/2026, FSE+, “Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
- VISTE** le delibere quadro di adesione ai progetti FSE-PN “Scuola e competenze” 2021/27 n.39 del Collegio Docenti del 14/05/2024 e n.112 del Consiglio di Istituto del 20/05/2024;
- VISTO** l'inoltro della Candidatura n. 28632 da parte di questo Istituto;
- VISTA** la nota M.I.M. prot. n° AOOGABMI/148735 dell' 11/06/2026 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo “ESO4.5.A2.B – Formare per trasformare” - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti - con codice identificativo ESO4.5.A2.B-FSEPN-AB-2026-136 e CUP F44D26001060007, con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 18.180,00;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 approvato con delibera n. 70/2026 del 12/02/2026;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 : “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai fondi strutturali europei per il PN 2021-2027 (FSE+);
- VISTE** le Linee guida, le norme di riferimento, i Complementi di programmazione e i

relativi regolamenti UE;

- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio relativamente al Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti - registrato agli atti con prot. n. 10042 del 30/06/2026;
- VISTA** la nota ministeriale n. 0038115 del 18/12/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2025/2028, approvato con delibera n. 31 del 28/10/2025 dal Collegio dei Docenti Unitario e con delibera n. n. 63 del 30/10/2025 dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del Ministero dell’Istruzione e del Merito per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID n. 34815 del 02/08/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.”;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID n. 9981 del 20/04/2018;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID n. 38115 del 18/12/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- VISTE** le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON, nonché le “Linee Guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 relativamente alle procedure di gara ed aggiornate con nota prot. n. 31732 del 25.07.2017 e successive note;
- VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell’Istruzione “Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali”;
- VISTO** il Regolamento di Istituto concernente la Selezione di Esperti approvato con delibera n. 08 del 04/12/2024 dal Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATA** la necessità di reperire le figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto;

EMANA

il presente Avviso, per titoli comparativi, rivolto al personale interno ed esterno all’istituzione Scolastica, per la selezione e il reclutamento di TUTOR per le attività previste dal progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-AB-2026-136 Titolo Progetto: ESO4.5.A2.B – FORMARE PER TRASFORMARE CUP: F44D26001060007

Art. 1 – Moduli da attivare

Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo
ESO4.5.A2.B	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	224785 - Competenze correlate
ESO4.5.A2.B	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	224841 - Competenze di base
ESO4.5.A2.B	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	224810 - Spazi di apprendimento e relazioni positive

Più nel dettaglio, si illustrano contenuti e obiettivi di ciascun modulo:

ESO4.5.A2.B	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	224785 - Competenze correlate	Potenziare le competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, con particolare riferimento alle competenze STEM e digitali nonché alle pratiche autovalutative. L'intervento si pone in continuità con la formazione già esperita, mediante percorsi di formazione e laboratori sul campo messi in atto con i finanziamenti PNRR del DM 66/2023.
ESO4.5.A2.B	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	224841 - Competenze di base	Potenziare le competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative. L'intervento intende approfondire le

			competenze didattiche relative alle discipline oggetto di rilevazione INVALSI e, in particolar modo, delle discipline linguistiche (italiano e inglese).
ESO4.5.A2.B	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	224810 - Spazi di apprendimento e relazioni positive	Approfondire la conoscenza e la pratica delle Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti. L'intervento è particolarmente calzante nell'abito dell'organizzazione didattica dell'Istituto, che nella Scuola Secondaria di I Grado attua l'idea INDIRE Avanguardie Educative "Aule Laboratorio Disciplinari" e, di conseguenza, ha fatto della costituzione di ambienti di apprendimento dedicati e strutturati nonchè riforniti di appropriati materiali e costituiti in base ad aree e zone di lavoro un tratto distintivo dell'identità scolastica. Inoltre la gestione della classe, in una società sempre più complessa, veloce, permeata dalle tecnologie e dalle applicazioni di Intelligenza Artificiale, appare come il presupposto fondamentale per poter costruire un'azione didattica efficace, partendo dalla costituzione della classe cooperativa secondo le indicazioni della

			pedagogia Freinet, in uso nell'Istituto, e dalla gestione pacifica ed efficace dei conflitti e dei disagi.
--	--	--	--

Ciascuno dei tre interventi sopra descritti dovrà trattare l'impiego dell'Intelligenza Artificiale nella specifica area di riferimento (competenze STEM, competenze linguistiche italiano e inglese, ambienti di apprendimento e gestione della classe).

Si ricorda che gli interventi dovranno svolgersi IN PRESENZA, al di fuori dell'orario di servizio dei docenti corsisti.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026 "Il tutor assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la registrazione, sulla piattaforma SIF2127, di tutti i dati. Particolare attenzione deve essere dedicata alla puntuale e contestuale apposizione delle firme di entrata e uscita dei formatori e alla registrazione delle presenze dei partecipanti alle attività formative."

Nel dettaglio, il Tutor selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nell' Avviso pubblico MIM a cui si è candidato e dettagliati anche nel Manuale di Gestione dell'Intervento e, in modo particolare, dovrà:

- a) Predisporre con la collaborazione dell'Esperto un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali prodotti finali. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente con il curriculum di questo Istituto;
- b) Predisporre, in collaborazione con l'Esperto del modulo formativo di riferimento, strumenti atti a registrare il livello di partenza e l'efficacia dell'intervento al termine dello stesso, e rendicontare i risultati;
- c) Essere in compresenza con l'Esperto durante tutta la durata dell'intervento;
- d) assicurare la registrazione, sulla piattaforma SIF2127, di tutti i dati;
- e) attenersi al calendario predisposto dalla scuola;
- f) partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- g) collaborare con il Tutor, il DSGA e le figure di sistema coinvolte nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente scolastico;
- h) consegnare, a richiesta, specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- i) inserire nel sistema informativo di gestione della programmazione unitaria (piattaforma SIF2127) la documentazione delle attività e quant'altro richiesto dal sistema, secondo la tempistica indicata;
- j) partecipare ad eventuali manifestazioni conclusive del modulo formativo.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso (Allegato A), i dipendenti di questa Istituzione scolastica in qualità di interni e qualunque persona fisica che, in possesso dei titoli richiesti, intenda candidarsi.

Resta salvo quando esplicitato all'art. n. 4 del Regolamento relativo alla Selezione di Esperti approvato con delibera n. 08 del 04/12/2024 dal Consiglio di Istituto: "In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto **inderogabile requisito di ammissione** alla selezione il mantenimento della condizione di **interno** (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso in caso di avviso rivolto ai dipendenti interni alla scuola, o contrattualizzato alle dipendenze di altra istituzione scolastica in caso di avviso rivolto a personale impiegato in altre istituzioni scolastiche) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo.

Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro **prima** del termine previsto per la fine delle attività dell'incarico aggiuntivo saranno

ritenute **prive del requisito di ammissione** e non saranno ammesse alla selezione.

Si richiama inoltre quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento relativo alla Selezione di Esperti approvato con delibera n. 08 del 04/12/2024 dal Consiglio di Istituto: "In caso di avviso unico per più fasi di selezione verranno stilate n. 3 graduatorie distinte, ciascuna relativa a, nell'ordine:

1. Personale interno
2. Personale interno ad altra istituzione Scolastica
3. Personale appartenente ad altra P.A. o esterno alla P.A.

[...]
Qualora i candidati dovessero soddisfare i requisiti in una fase, le graduatorie dei candidati che abbiano presentato domanda per le fasi successive verranno comunque stilate ma vi si attingerà solo in caso di rinuncia/impossibilità del candidato assegnatario dell'incarico in una o più fasi precedenti."

La selezione è rivolta a persone fisiche. Non saranno prese in considerazione domande prodotte da persone giuridiche.

Sono ammessi alla selezione per il modulo in oggetto gli aspiranti in possesso dei requisiti individuati in seno al modulo, gli aspiranti inoltre dovranno aver in aggiunta i requisiti di seguito elencati:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4 – Requisiti e modalità di selezione

Per ricoprire il ruolo di Tutor saranno valutati, previa comparazione dei curricula, i seguenti titoli:

TABELLA "A" DI VALUTAZIONE (titoli culturali)

	TITOLI	PUNTI
1	LAUREA SPECIALISTICA, MAGISTRALE O DA VECCHIO ORDINAMENTO (coerente con la tipologia di intervento)	8
2	LAUREA TRIENNALE (coerente con la tipologia di intervento) <u>alternativa al punto 1</u>	5
	Voto di Laurea da 100 a 105	1

	Voto di Laurea da 106 a 110	3
	Lode	3
3	DIPLOMA DI II GRADO (coerente con la tipologia di intervento) <u>alternativo ai punti 1 e 2</u>	5
4	DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	12
7	MASTER (max. 1)	
	- Attinente alla tipologia di intervento	2
8	DOCENZA UNIVERSITARIA (coerente con la tipologia di intervento, max. 3 anni)	4 per ogni anno
9	DOCENZA SCUOLA DI OGNI ORDINE E GRADO (coerente con la tipologia di intervento, max. 5 anni di min. 180 gg. a.s.)	3 per ogni anno
10	PUBBLICAZIONI (coerenti con la tipologia di intervento)	1 per ogni pubblicazione fino a un max. di 4
11	SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento (max. 1)	
	- Titolo durata anni > 1	3 per ogni titolo
	- Titolo durata anni 1	2 per ogni titolo
12	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max. 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
13	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (max 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
14	CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI L'INTERVENTO (max. 1 titolo)	2
15	ABILITAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE SPECIFICO (per ogni anno fino a un max. di 5 anni)	3
16	PARTECIPAZIONE RICONOSCIUTA DA ATTESTATO A CORSI DI FORMAZIONE INERENTI L'INTERVENTO	5 (1 pt. Per ogni corso)
TOT.		Max ---

TABELLA "B" DI VALUTAZIONE (titoli professionali)

	TITOLI	PUNTI
7	Incarichi presso le Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall'avviso per progetti coerenti con quello relativo all'avviso (Esperto, Tutor, Progettista, Collaudatore, RSPP, Psicologo ecc.) da dettagliare per ogni singolo Avviso.	Max. 15 (3 punti per ogni collaborazione fino a un massimo di 5 titoli.)

8	Esperienze professionali nel settore dell'avviso (Esperto, Tutor, Progettista, Collaudatore, RSPP, Psicologo ecc.) da dettagliare per ogni singolo Avviso. Si valutano esperienze differenti o, in caso di continuità della stessa esperienza per più anni, ogni anno svolto fino al massimo previsto.	Max. 22 (2 punti per ogni esperienza o annualità di esperienza fino a un massimo di 11 esperienze.)
TOT.		Max.---

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata con comparazione dei curricula in formato europeo.

Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura, tenendo conto di quanto riportato nelle precedenti Tabella A e Tabella B ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ogni titolo dichiarato il candidato dovrà indicare la relativa pagina del Curriculum Vitae allegato.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti da ciascun modulo di cui all'articolo 3 e all'articolo 4.

Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per il laboratorio formativo da attivare che dovranno essere documentate.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 5 – Compenso

Tipologia	COSTO (orario)
TUTOR	€ 30.00

Il compenso è onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti dalla normativa.

Il contratto può essere risolto se la presenza degli utenti dei moduli è inferiore a quanto previsto dalla normativa di riferimento.

Art. 6 – Durata dell'incarico

Il periodo di svolgimento dei moduli di cui all'art. 1 è orientativamente il seguente:

Numero modulo		Titolo del modulo	Periodo di svolgimento	Numero di ore
Scuola Secondaria di I Grado				
☐	1	224785 - Competenze correlate	Novembre 2026/Maggio 2027	30
☐	2	224841 - Competenze di base	Novembre 2026/Maggio 2027	30
☐	3	224810 - Spazi di apprendimento e relazioni positive	Novembre 2026/Maggio 2027	30

Art. 7- Domanda di partecipazione e termini di partecipazione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo Avviso e corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo (Allegato B);
- Copia di un documento di identità valido e del codice fiscale.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione. La domanda di partecipazione, il curriculum vitae dovranno essere sotto firmate.

L'istanza, sottoscritta dal candidato con firma autografa, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. D'Annunzio" di Lanciano – Via F. Masciangelo n. 5 Lanciano (CH) e dovrà pervenire in formato cartaceo al protocollo della scuola e/o digitale nella casella di posta elettronica PEO/PEC chic80800a@istruzione.it, chic80800a@pec.istruzione.it entro le **ore 09:00 del giorno Mercoledì 07/10/2026**, riportante nell'oggetto della email la seguente dicitura: *Candidatura Tutor – DM 38 Formazione docenti*.

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Art. 8- Formulazione graduatorie

Una commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico o da suo delegato, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente Avviso e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta e degli indicatori fondanti la valutazione, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura. In presenza di più istanze per una stessa figura professionale la commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione costituita dalle suindicate Tabella A e Tabella B.

Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento relativo alla Selezione di Esperti approvato con delibera n. 08 del 04/12/2024 dal Consiglio di Istituto:

“In caso di avviso unico per più fasi di selezione verranno stilate n. 3 graduatorie distinte, ciascuna relativa a, nell'ordine:

1. Personale interno
2. Personale interno ad altra istituzione Scolastica
3. Personale appartenente ad altra P.A. o esterno alla P.A.

Resta salvo quando esplicitato all'art. n. 4: “In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto **inderogabile requisito di ammissione** alla selezione il mantenimento della condizione di **interno** (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso in caso di avviso rivolto ai dipendenti interni alla scuola, o contrattualizzato alle dipendenze di altra istituzione scolastica in caso di avviso rivolto a personale impiegato in altre istituzioni scolastiche) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo.

Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro **prima** del termine previsto per la fine delle attività dell'incarico aggiuntivo saranno ritenute **prive del requisito di ammissione** e non saranno ammesse alla selezione.

In deroga a quanto sopra il Dirigente Scolastico potrà decidere di conferire comunque l'incarico fino al termine del contratto a TD, successivamente al quale la persona incaricata decadrà automaticamente dall'incarico aggiuntivo.

Qualora i candidati dovessero soddisfare i requisiti in una fase, le graduatorie dei candidati che abbiano presentato domanda per le fasi successive verranno comunque stilate ma vi si attingerà solo in caso di rinuncia/impossibilità del candidato assegnatario dell'incarico in una o più fasi precedenti.”

La formulazione delle graduatorie provvisorie di merito sarà pubblicata all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.dannunziolanciano.edu.it. **La pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica.** Gli aspiranti, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della pubblicazione. La graduatoria in assenza di ricorsi diventerà definitiva. In presenza di ricorsi, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito www.dannunziolanciano.edu.it ed avrà valore di notifica.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per modulo pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Di Nizio.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "G. D'Annunzio" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). Il Titolare del trattamento è il IC "G. D'Annunzio" di Lanciano (CH), per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Prof.ssa Anna Di Nizio.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola www.dannunziolanciano.edu.it, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

- Allegato A - Domanda di partecipazione
- Allegato B- Curriculum vitae in formato europeo



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Anna DI NIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate