



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"**  
Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686  
Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695  
e-mail: [chic80800a@istruzione.it](mailto:chic80800a@istruzione.it) PEC: [chic80800a@pec.istruzione.it](mailto:chic80800a@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.dannunziolanciano.edu.it](http://www.dannunziolanciano.edu.it)



I. C. - "G. D'ANNUNZIO"-LANCIANO  
Prot. 0001001 del 30/01/2024  
IV-2 (Uscita)

Alla Prof.ssa Alessandra SOZIO  
All'Albo  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

**OGGETTO: Lettera di Incarico per personale interno per il conferimento di un incarico quale esperto componente il Gruppo di Lavoro/Team per il potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Prof.ssa Alessandra SOZIO**

***Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023-***

***Titolo del progetto: "ADA"***

***CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31016***

***CUP: F44D23002070006***

L'ISTITUTO SCOLASTICO "G. D'ANNUNZIO", C.F. n. 81001660695 CON SEDE LEGALE IN LANCIANO (CH), ALLA VIA F. MASCIANGELO N. 5, IN PERSONA DELLA PROF.SSA ANNA DI NIZIO, IVI DOMICILIATA PER LA SUA QUALITÀ DI DIRIGENTE SCOLASTICO PRO TEMPORE E LEGALE RAPPRESENTANTE,

## VISTI

- l'Avviso Interno di Selezione di esperti quali unità di personale costituenti il gruppo di lavoro a valere sul progetto in oggetto, prot. n. 292 dell' 11/01/2024, pubblicato dall'Istituzione scolastica in data 11/01/2024, per la selezione di esperti quali unità di personale costituenti il Gruppo di Lavoro/team a valere sul progetto in oggetto nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023-, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il Verbale della Commissione di Valutazione nominata con Decreto prot. n. 581 del 19/01/2024 e registrato agli atti con prot. n. 587 del 19/01/2024;
- la graduatoria definitiva prot. n. 830 del 25/01/2024 pubblicata in data 25 Gennaio 2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 997 del 30 Gennaio 2024;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Interno di Selezione di esperti quali unita' di personale costituenti il gruppo di lavoro a valere sul progetto in oggetto, prot. n. 292 dell' 11/01/2024, pubblicato dall'Istituzione scolastica in data 11/01/2024, per la selezione di esperti quali unità di personale costituenti il Gruppo di Lavoro/team a valere sul progetto in oggetto nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023-, *del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023-, *del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa Alessandra SOZIO risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata (Ambito STEM);
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 997 del 30 Gennaio 2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa Alessandra SOZIO l'incarico di Esperto quale componente il Gruppo di Lavoro/Team per potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, avente ad oggetto azioni volte al raggiungimento dei target e milestones della specifica linea di investimento, nell'ambito del progetto “: “ADA”

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31016

CUP: F44D23002070006,

secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:
  1. Linea di Intervento A - “**Descrizione della composizione e delle modalità operative che saranno adottate dal gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo:** Il Team sarà formato da 2 elementi oltre al Dirigente Scolastico, uno competente nell'ambito STEM e l'altro nell'ambito del multilinguismo, e sarà lo stesso sia per l'Intervento A che per l'Intervento B. Il Team verrà selezionato mediante procedura comparativa e, una volta nominato, curerà la predisposizione dei percorsi e dei test/questionari da sottoporre alle alunne e agli alunni per una prima diagnosi dei bisogni formativi, l'individuazione delle competenze degli esperti da coinvolgere, le tempistiche e le modalità di erogazione dei percorsi, i loro contenuti e metodologie; inoltre individuerà strumenti e modalità per il superamento del divario di genere . Il Team svolgerà il proprio incarico sia in apposite riunioni sia in forma individuale per il proprio ambito di competenza e ottempererà a quanto di sua competenza per la compilazione della piattaforma FUTURA.”

2. Linea di Intervento B – “All’interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni.”

Ciascun Esperto selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nell' Avviso pubblico a cui si è candidato, ricordando che le azioni formative previste riguardano sia gli alunni sia il personale e che sono coinvolti tutti gli ordini di scuola dell'Istituto (infanzia, primaria, secondaria di I grado):

- a) partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- b) collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;
- c) compilare e consegnare, a richiesta, timesheet e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- d) individuare i potenziali destinatari come ipotizzati in sede di candidatura;
- e) predisporre questionari, test e strumenti per la rilevazione dei bisogni formativi;
- f) individuare e predisporre strumenti e metodi per il superamento dei divari di genere;
- g) individuare e predisporre tempistiche e modalità dei percorsi da attivare;
- h) individuare contenuti e metodologie dei percorsi da attivare;
- i) individuare le competenze degli esperti da coinvolgere, anche ai fini della predisposizione, da parte del Dirigente, delle procedure di selezione degli stessi;
- j) suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- k) calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;
- l) effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese;
- m) caricare e gestire la documentazione in piattaforma, per quanto di propria competenza;
- n) raccordarsi, ove necessario, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale;
- o) favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie.

nell’ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023-, *del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico decorre dall’accettazione della presente e fino al 15 Maggio 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 34,00 (Euro trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, fino ad un massimo concorrente di h 117,

tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti o indiretti dalla nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

9. Il corrispettivo di cui al precedente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si attesta che sono già stati acquisiti agli atti i seguenti documenti:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Anna DI NIZIO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del*

*D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*