



ISTITUTOCOMPRESIVO“G.D’ANNUNZIO”

Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax
0872/727686 Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695
e-mail: chic80800a@istruzione.it PEC: chic80800a@pec.istruzione.it
Sitoweb: www.dannunziolanciano.edu.it



Ai Sigg.ri docenti neoassunti e tutor

| Docenti in anno di prova | Tutor |
|--------------------------|-------------------------------|
| BOOZ Rosa Maria | Ins. Cappellaro Debora |
| BIANCHI Mariagrazia | Ins. Di Francescantonio Laura |
| ROMANELLI Valeria | Ins. Dell’Elce Casimiro |
| STANISZIA Francesca | Ins. Micolucci Rosanna |
| DEL GRAMMASTRO Sonia | Prof.ssa Sozio Alessandra |
| TERRA Alessandra | Prof.ssa Sozio Alessandra |
| SEVI Lorenzo | Prof.ssa Ciccocioppo Lucia |

Ai componenti del Comitato di Valutazione
Alla DSGA

Al sito web dell’Istituzione Scolastica www.dannunziolanciano.edu.it

OGGETTO: Circolare n. 106/a.s.2022-2023: Adempimenti finali docenti neoassunti e docenti tutor-Calendarario discussione anno di formazione e prova - 27 giugno 2023.

Ai sensi del D.M. 850/2015 e del D.M. 226/2022 e nell’osservanza della procedura per la valutazione del periodo di formazione e prova, si forniscono le seguenti istruzioni relative agli adempimenti finali da parte dei docenti neoassunti e dei docenti tutor.

A conclusione delle attività di formazione previste, in presenza e on line, il docente in formazione e prova dovrà produrre, entro il giorno 20 Giugno 2023, presso gli Uffici di Segreteria e a mezzo mail all’indirizzo chic80800a@istruzione.it un dossier finale/portfolio professionale sia in formato digitale che cartaceo, che dovrà contenere:

A. Portfolio del docente (art. 11, c. 1 del D.M. 226/22);

- descrizione del proprio curriculum professionale;
- l’elaborazione di un bilancio di competenze, all’inizio del percorso formativo;
- la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

B. Registro e relazione delle attività di osservazione (art. 9, c. 2 del D.M. 226/2022);

C. Patto per lo sviluppo professionale (art. 5, c. 3 del D.M. 226/2022);

D. Attestato di partecipazione agli incontri propedeutici, di restituzione finale e laboratori formativi;

E. Il Personale docente assunto da concorso di cui all’art. 59, 9 bis, del D.L. n. 73/2019 dovrà integrare la documentazione di cui ai punti A), B), C), D) con certificazione attestante i crediti formativi universitari (CFU) conseguiti e i relativi settori scientifico disciplinari.

Il docente tutor avrà il compito di presentare al Comitato le “[...]”risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente in formazione e prova, nonché agli

esiti della verifica” (art. 13, c. 4 del D.M. n. 226/22):

- Relazione a carattere istruttorio in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto/in formazione e prova
- Attestato INDIRE

I docenti tutor dovranno predisporre e consegnare presso gli Uffici di Segreteria, entro il 20 giugno 2023, la relazione finale/istruttoria formulata, in merito alle attività formative predisposte, alle esperienze di insegnamento e alla partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, utilizzando il modello fornito e aggiornato sulla base del D.M. 226/2022.

In merito alle specifiche modalità di valutazione del periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti e dei compiti dei docenti tutor, del Comitato di valutazione e del Dirigente scolastico, si rimanda alle disposizioni contenute nel D.M. 226/2022.

La documentazione presentata dai docenti neoassunti e dai docenti tutor sarà nella disponibilità dei componenti del comitato di valutazione, che potranno visionarla a partire dal giorno 21 giugno 2023 recandosi presso la sede centrale dell’Istituto.

I docenti neoassunti con i loro docenti tutor e il Comitato di Valutazione sono altresì convocati il giorno 27 giugno 2023 presso la sede centrale dell’Istituto sita in via F. Masciangelo n. 5 – Lanciano (CH) per la discussione dell’anno di formazione e prova, secondo il seguente calendario:

| | Docenti in anno di prova | Tutor | Orario |
|------------------------------|---|-------------------------------|-------------------|
| SCUOLA PRIMARIA | BIANCHI Mariagrazia- Sostegno | Ins. Di Francescantonio Laura | ore 09.00 - 09.30 |
| | ROMANELLI Valeria- Sostegno | Ins. Dell’Elce Casimiro | ore 09.40 - 10.10 |
| | STANISCIÀ Francesca - Comune | Ins. Micolucci Rosanna | ore 10.20 - 10.50 |
| SCUOLA SECONDARIA di I GRADO | DEL GRAMMASTRO Sonia – Sostegno - Art. 59 | Prof.ssa Sozio Alessandra | ore 11.00 - 11.30 |
| | TERRA Alessandra- Sostegno - Art. 59 | Prof.ssa Sozio Alessandra | ore 11.40 - 12.10 |
| | SEVI Lorenzo - A028 | Prof.ssa Ciccocioppo Lucia | ore 12.20 - 12.50 |
| SCUOLA DELL’INFANZIA | BOOZ Rosa Maria - Comune | Ins. Cappellaro Debora | ore 13.00 - 13.30 |

I docenti neoassunti avranno cura di inserire, nella Classroom **“Neo -Immessi 2022/23”**, la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese

Lanciano, 5 giugno 2023



LADIRIGENTE

(Prof.ssa Anna DINIZIO)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate*