

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”</p> <p>Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p>Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p>e-mail: chic80800a@istruzione.it PEC: chic80800a@pec.istruzione.it</p> <p>Sito web: www.dannunziolanciano.edu.it</p> |  |
|---|---|---|



All'Ins. M. Iasci
All'Albo online
Al sito web dell'Istituzione Scolastica
Agli Atti

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

Lettera di Incarico Ins. IASCI Maria – Tutor Interno

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-86

Titolo Progetto: “X Factor”- Potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza – Competenze di base -

CUP: F44C22000300001

Modulo “Il piccolo Goldrake”

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTO L’avviso pubblico Prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 – Asse I – Istruzione - Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3- Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) Fondi Strutturali Europei – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTE la delibera n.45 di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 19/05/2022 e n.22 del Consiglio di Istituto del 25/05/2022;

VISTO l’inoltro della Candidatura n. 1080660 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 24/05/2022, assunto al protocollo n. 36415 da parte dell’Autorità di Gestione in data 25/05/2022;

- VISTA** la nota M.I. prot. n° AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "ArtCitizen" - Socialità, apprendimenti, accoglienza – successo scolastico degli studenti - con codice identificativo 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-74, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 10.164,00;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 12 del 07/02/2022;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione in bilancio del progetto in oggetto, prot. n. 10290 del 20/10/2022;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023, approvato con Delibera n. 63 dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/02/2023;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti Unitario n. 28 del 27-10-2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025 nelle sue linee essenziali;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 138 del 27-10-2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025 nelle sue linee essenziali;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti Unitario n.29 del 19/12/2022 de approvazione del P.T.O.F per il triennio 2022/25;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 57 del 21/12/2022 di approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;
- VISTI** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 e del 23/12/2020 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche." e ss.mm.ii.;
- VISTI** i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON, nonché le "Linee Guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture" pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 relativamente alle procedure di gara ed aggiornate con nota prot. n. 31732 del 25.07.2017 e successive note;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID n. 34815 del 02/08/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.";

- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID n. 9981 del 20/04/2018;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID n. 38115 del 18/12/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell’Istruzione “Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali”;
- VISTO** il Regolamento di Istituto concernente la Selezione di Esperti approvato con delibera n. 10 del 22/12/2021 dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** gli Avvisi di selezione rivolti al personale interno all’Istituzione Scolastica per la selezione di Esperti e Tutor, prot. n. 11670, 11671, 11672 e 11674 del 18/11/2022;
- VISTE** le candidature pervenute entro i termini stabiliti dai predetti avvisi prot. n. 11670, 11671, 11672 e 11674 del 18/11/2022;
- VALUTATA** l’opportunità di costituire una speciale commissione composta da soggetti di piena fiducia dell’amministrazione e professionalmente qualificati a cui affidare il compito di procedere all’esame e alla valutazione dei curricula presentati per gli incarichi specificati in oggetto;
- VISTA** la Nomina della Commissione giudicatrice, prot. n. 12130 del 28/11/2022;
- VISTO** il verbale della Commissione giudicatrice, prot. n. 12317 del 01/12/2022;
- VISTO** il Decreto di Graduatoria Provvisoria ESPERTI E TUTOR INTERNI ALL’ISTITUZIONE su avviso di selezione di personale interno all’Istituzione Scolastica per il reclutamento di ESPERTI e TUTOR prot. n. 12318 del 01/12/2022;
- CONSIDERATO** il fatto che non sono pervenuti ricorsi entro i termini previsti;
- VISTO** il Decreto di Graduatoria Definitiva ESPERTI E TUTOR INTERNI ALL’ISTITUZIONE su avviso di selezione di personale interno all’Istituzione Scolastica per il reclutamento di ESPERTI e TUTOR prot. n. 12594 del 07/12/2022;
- VISTA** la Nomina dell’Ins. IASCI Maria quale Tutor per il Modulo “Il piccolo Goldrake” del progetto in oggetto, prot. n. 4083 del 03/04/2023;

INCARICA

L’Ins. IASCI Maria (C.F. SCIMRA60D42E372D), Docente di Scuola Primaria in servizio presso l’Istituto Comprensivo “G. D’Annunzio” di Lanciano (CH), quale Tutor Interno per la realizzazione del Progetto : “X Factor”- Potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza – Competenze di base - CUP: F44C22000300001, relativamente al modulo “Il piccolo Goldrake”.

1. Oggetto della Prestazione

La Docente IASCI MARIA s'impegna a svolgere l'attività di "Tutor" nel seguente modulo del Progetto: per la realizzazione del Progetto "X Factor"- Potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – Competenze di base - CUP: F44C22000300001, relativamente al modulo "Il piccolo Goldrake", rivolto a 20/30 alunni delle Classi quarte e quinte di scuola primaria dell'I.C. "G. D'Annunzio" di Lanciano (CH), con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata del modulo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione del progetto formativo presso l'Istituzione scolastica;
- contribuire alla realizzazione delle attività, collaborando con l'esperto;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni;
- aggiornare puntualmente la piattaforma GPU secondo quanto previsto dal Manuale Operativo di Gestione;
- compilare l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio delle presenze, eventualmente contattando le famiglie degli alunni;
- monitorare la ricaduta dell'intervento sulle abilità e competenze dei corsisti, anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- partecipare alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- essere presente in aula durante le lezioni collaborando con l'esperto.

2. Durata della prestazione

La prestazione, corrispondente a n. 30 ore, da svolgersi per n. 15 incontri di 2 ore ciascuno o per 10 incontri da n. 3 ore ciascuno o per n. 5 incontri da n. 6 ore ciascuno o in altra suddivisione giornaliera/oraria funzionale alla realizzazione del progetto e in base al calendario che verrà predisposto dalla scuola e concordata dalla S.V. con il Dirigente Scolastico e le altre figure di riferimento (Esperto ecc.), dovrà essere resa in attività aggiuntiva a decorrere dalla data di sottoscrizione ed entro la data di conclusione del Progetto, prevista entro il 31/08/2023.

3. Corrispettivo della prestazione

La prestazione professionale del Tutor sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate, corrispondenti a numero 30 (trenta) ore complessive. Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 (trenta) Lordo Stato, onnicomprensivo e soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata a seguito dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIM.

Ai fini della liquidazione la S.V. dovrà, presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica il registro delle presenze, il time sheet e la relazione sulle attività svolte e sugli obbiettivi raggiunti.

Qualora il numero dei partecipanti scenda sotto il limite di 9 alunni per 2 incontri consecutivi, il modulo verrà terminato con effetto immediato.

4. Luogo di svolgimento

La prestazione dovrà essere svolta presso il Plesso di Scuola Primaria “V. Bellisario”.

5. Assenza del conflitto d'interessi

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs 30/03/2001 n. 165, recante “incompatibilità cumulo di impieghi e incarichi” la S.V. compilerà la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi, in allegato alla presente lettera d'incarico.

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti della L. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, fa presente che i dati forniti dalla docente saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge

Si allegano:

- Modulo di accettazione dell'incarico;
- Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi.

Lanciano, 03/04/2023



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Anna DI NIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate