

 <p>I.C. D'ANNUNZIO ...la scuola e / o... LANCIANO</p>	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"</p> <p>Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686</p> <p>Codice Meccanografico: CHIC80800A - Codice Fiscale: 81001660695</p> <p>e-mail: chic80800a@istruzione.it PEC: chic80800a@pec.istruzione.it</p> <p>Sito web: www.dannunziolanciano.edu.it</p>	
--	---	---



Al personale dell'Istituzione Scolastica
Agli Atti
All'Albo
Al Sito Web

OGGETTO: Avviso interno all'Istituzione Scolastica per la selezione della figura di **PROGETTISTA** da impiegare nel progetto:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 –
Avviso pubblico prot.n. 38007del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

Codice Identificativo Progetto: 13.1.5A-FESRPON-AB-2022-42
Titolo progetto: “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”
CUP: F44D22000440006

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.5A	13.1.5A-FESRPON-AB-2022-42	Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia	€ 75.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche,

ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.” e ss.mm.ii.;
- VISTO** L’avviso pubblico Prot. n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022 – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
- VISTA** la delibera n. 51 di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 29/06/2022 e n.31 del Consiglio di Istituto del 30/06/2022;
- VISTO** l’inoltro della Candidatura n. 1086272 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 27/05/2022, assunto al protocollo n. 45416 da parte dell’Autorità di Gestione in data 01/06/2022;
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n° AOOGABMI/72962 del 05/09/2022 relativa all’autorizzazione del Progetto dal titolo “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” con codice identificativo 13.1.5A-FESRPN-AB-2022-42, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 75.000,00;
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 12 del 07/02/2022;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione in bilancio del finanziamento del progetto, prot. n. 10196 del 19/10/2022;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti Unitario n. 28 del 27-10-2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025 nelle sue linee essenziali;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 138 del 27-10-2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025 nelle sue linee essenziali;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTE** le note prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23

dicembre 2020, che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

- VISTI** i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" del Novembre 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto concernente la Selezione di Esperti approvato con delibera n. 10 del 22/12/2021 dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** la necessità di individuare un esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto progettista nel campo Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

Art. 2 - SEDI di Intervento

Gli edifici interessati dal progetto sono:

- Plesso Scuola dell'Infanzia "E. D'Amico"
- Plesso Scuola dell'Infanzia "G. Rodari"
- Plesso Scuola dell'Infanzia "Villa Martelli"
- Plesso Scuola dell'Infanzia "M.T. Gentile"

Art. 3 - Personale interessato

Il presente bando è rivolto a:

1. personale Docente ed ATA in servizio nell'Istituto;

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a persone fisiche; non saranno prese in considerazione candidature

provenienti da persone giuridiche.

Per quanto riguarda il personale interno all'Istituto, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di selezione degli Esperti approvato con delibera n. 10 del C.I. del 22/12/2021, la qualifica di interno si intende fino al termine dell'incarico aggiuntivo: "In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto inderogabile requisito di ammissione alla selezione il mantenimento della condizione di interno (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso in caso di avviso rivolto ai dipendenti interni alla scuola, o contrattualizzato alle dipendenze di altra istituzione scolastica in caso di avviso rivolto a personale impiegato in altre istituzioni scolastiche) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo. Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD che dovessero arrivare a scadenza naturale del contratto di lavoro prima del termine previsto per la fine delle attività dell'incarico aggiuntivo saranno ritenute prive del requisito di ammissione e non saranno ammesse alla selezione."

Art. 4 – Importo

Il compenso omnicomprendente sarà pari a quello previsto dalle tabelle contrattuali nazionali a € **17,50** (€ diciassette/50) per il personale docente, € **14,50** (€ quattordici/50) per il personale Amministrativo/Tecnico e € **12,50** (€ dodici/50) per il personale ausiliario, per ogni ora di effettiva prestazione documentata fino al massimo della capienza prevista dal finanziamento e sarà liquidato in un'unica soluzione, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività. Il compenso si intende comprensivo di ogni eventuale onere.

Art. 5 - Durata dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso e si concluderà entro il 15 Maggio 2023, salvo ulteriori proroghe.

Art. 6 - Presentazione domande e criteri di selezione

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A comprensivo dell'autovalutazione titoli, debitamente firmato in calce, e corredato dal *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato) sulla base dell'allegato B, e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 05.11.2022**, consegnate a mano presso la segreteria dell'istituto sita in Via F. Masciangelo n. 5 Lanciano (CH) o inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata chic80800a@pec.istruzione.it o ordinaria chic80800a@istruzione.it riportante nell'oggetto della email la seguente dicitura: *Candidatura Progettista Avviso n. 38007 Codice: 13.1.5A-FESRPN-AB-2022-42*.

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

I criteri di selezione e i relativi punteggi sono i seguenti:

TABELLA "A" DI VALUTAZIONE (titoli culturali)

	TITOLI	PUNTI
1	LAUREA SPECIALISTICA, MAGISTRALE O DA VECCHIO ORDINAMENTO (coerente con la tipologia di intervento)	6
2	LAUREA TRIENNALE (coerente con la tipologia di intervento) <u>alternativa al punto 1</u>	3
	Voto di Laurea da 100 a 105	1
	Voto di Laurea da 106 a 110	2
	Lode	2
3	DIPLOMA DI II GRADO (coerente con la tipologia di intervento) <u>alternativo ai punti 1 e 2</u>	5
4	DOTTORATO DI RICERCA (coerente con la tipologia di intervento)	5

5	ALTRA LAUREA (magistrale, specialistica o da vecchio ordinamento) non coerente con la tipologia di intervento	3
6	ALTRA LAUREA (triennale) non coerente con la tipologia di intervento	1
7	MASTER	
	- Attinente alla tipologia di intervento	2
	- Non attinente alla tipologia di intervento	1
8	DOCENZA UNIVERSITARIA (coerente con la tipologia di intervento, max. 3 anni)	4 per ogni anno
9	DOCENZA SCUOLA DI OGNI ORDINE E GRADO (coerente con la tipologia di intervento, da un min. di 5 anni a un max. di 10 – min. 180 gg. a.s.)	3 per ogni anno
10	PUBBLICAZIONI (coerenti con la tipologia di intervento)	1 per ogni pubblicazione fino a un max. di 5
11	SPECIALIZZAZIONI (corsi di perfezionamento post lauream ecc.) coerenti con la tipologia di intervento	
	- Titolo durata anni	2 per ogni titolo
	- Titolo durata anni 1	1 per ogni titolo
12	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (max. 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
13	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (max 2 titoli non equivalenti)	2 per ogni titolo
14	CERTIFICAZIONI SPECIFICHE INERENTI L'INTERVENTO (max. 1 titolo)	2
15	ABILITAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE SPECIFICO (per ogni anno fino a un max. di 6 anni)	3

TABELLA “B” DI VALUTAZIONE (titoli professionali)

	TITOLI	PUNTI
1	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 9 (3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
2	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
5	Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON- FSE Istruzione	Max. 3 (1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
6	Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.)	Max. 3 (1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)
7	Incarichi presso le Istituzioni Scolastiche nello stesso ruolo previsto dall'avviso per progetti coerenti con quello relativo all'avviso	Max. 4 (1 punto per ogni collaborazione fino a un massimo di 4 titoli.)
10	Pregressa esperienza in qualità di progettista in progetti attinenti al settore richiesto	Max. 5 (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 esperienze.)
11	Pregressa esperienza in qualità di collaudatore in progetti attinenti al settore richiesto	Max. 5 (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 esperienze.)

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per n° 7 giorni consecutivi.

Alla scadenza del termine utile di presentazione il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa la nomina di una commissione di valutazione e provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito della Istituzione scolastica. Avverso alle graduatorie saranno concessi ulteriori 5 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina del progettista selezionato a cui seguirà lettera di incarico. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti dal presente avviso di cui all'articolo 3 all'articolo 7. Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'attività prevista che dovranno essere documentate. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non funzionale all'attività prevista, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 7 - Requisiti minimi di accesso

Sono ammessi alla selezione per il profilo in oggetto gli aspiranti in possesso dei requisiti funzionali alle attività progettuali indispensabili alla realizzazione dell'intervento oggetto dell'avviso pubblico n. 38007 del 27/05/2022. Gli aspiranti inoltre dovranno aver in aggiunta i requisiti di seguito elencati:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto o non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Il presente avviso è rivolto esclusivamente a persone fisiche.

Art. 8 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o senza firma autografa;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Falsità/mendacità delle dichiarazioni rese, secondo quanto previsto dall'art. 7;
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 9 – Formulazione graduatorie

Una commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti menzionati nel

presente Avviso e sulla base degli obiettivi dell'incarico e degli indicatori fondanti la valutazione, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura. In presenza di più istanze la commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione costituita dalle suindicate Tabella A e Tabella B.

Alternativamente, il Dirigente Scolastico potrà procedere all'autonoma valutazione delle istanze presentate, ai fini della formazione della suddetta graduatoria.

La formulazione della/e graduatoria/e provvisoria/e di merito sarà effettuata secondo quanto previsto dall'art. 6, e sarà pubblicata all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.dannunziolanciano.edu.it.

La pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica.

Gli aspiranti, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della pubblicazione. La graduatoria in assenza di ricorsi diventerà definitiva. In presenza di ricorsi, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito www.dannunziolanciano.edu.it ed avrà valore di notifica.

A parità di punteggio verrà favorito il candidato più giovane.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 10 - Compiti del progettista

La progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto delle forniture, e deve essere assicurata da personale interno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione ai beni informatici.

In particolare, il Progettista dovrà svolgere i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico delle forniture occorrenti secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti oggetto di fornitura
- 9) Supporto al DS nella preparazione della tipologia di affidamento
- 10) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 11) Assistenza alle fasi della procedura
- 12) Ricezione delle forniture ordinate
- 13) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 14) Redazione di una eventuale relazione.

Art. 11 - Conferimento dell'incarico

Questa Amministrazione si riserva:

1. Di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze dell'amministrazione;
2. Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e potranno essere riconosciuti compensi solo per le prestazioni effettuate e documentate fino al momento dell'annullamento

Art. 12 – Informativa sul trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "G. D'annunzio" di Lanciano (CH) per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della

scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.). Il Titolare del trattamento è l'I.C. "G. D'Annunzio" di Lanciano (CH), per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Prof.ssa Anna Di Nizio.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Di Nizio.

Lanciano, 28/10/2022



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa Anna DI NIZIO)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate