



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"

Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686

e-mail: [chic80800a@istruzione.it](mailto:chic80800a@istruzione.it) PEC: [chic80800a@pec.istruzione.it](mailto:chic80800a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.dannunziolanciano.edu.it](http://www.dannunziolanciano.edu.it)



Prot.n. 417/06-04  
del 22/01/2020

**A tutto il Personale dell' I.C. D'Annunzio  
Al sito web della scuola**

**OGGETTO: Trasmissione VADEMECUM EMERGENZE – DLVO 81/08.**

La presente nota per trasmettere i Vademecum delle azioni da attivare in caso di emergenza.

Il personale tutto è tenuto a prendere visione degli allegati e ad attuarne le disposizioni all'occorrenza.

I docenti coordinatori di classe della Scuola Secondaria di I grado, i docenti prevalenti della Scuola Primaria e i docenti referenti di plesso della Scuola dell'Infanzia provvederanno a diffondere il contenuto della presente informativa agli alunni delle proprie classi/delle sezioni del plesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa ANNA DI NIZIO





## ISTITUTO COMPRESIVO "G. D'ANNUNZIO"

Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 -Fax 0872/727686

e-mail: [chic80800a@istruzione.it](mailto:chic80800a@istruzione.it) PEC: [chic80800a@pec.istruzione.it](mailto:chic80800a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.dannunziolanciano.edu.it](http://www.dannunziolanciano.edu.it)



### COSA FARE IN CASO DI INCENDIO

L'ORDINE DI EVACUAZIONE, sia in caso di incendio reale che di simulazione, sarà emanato con uno SQUILLO CONTINUO E PROLUNGATO DELLA CAMPANELLA.

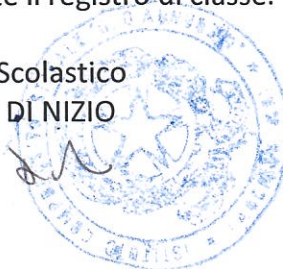
#### REGOLE PRINCIPALI PER L'EVACUAZIONE

- Non gridare, mantenere la calma.
- Non muoversi, se non in seguito a disposizione dell'insegnante.
- Non spingere o accalcarsi.
- Lasciare gli zaini e quant'altro possa essere voluminoso.
- Non usare l'ascensore.
- Camminare chinati e respirare tramite un fazzoletto possibilmente bagnato, nel caso vi sia del fumo lungo il percorso di fuga.
- Non uscire dall'aula se i corridoi sono intasati dal fumo.
- Sigillare ogni fessura della porta con indumenti possibilmente bagnati.
- Aprire le finestre e chiedere soccorso.
- Se il fumo rende l'aria irrespirabile, mettere un fazzoletto davanti alla bocca (meglio se bagnato) e sdraiarsi sul pavimento.
- Gli alunni disabili vengono aiutati dall'insegnante/ assistente/collaboratore scolastico ed hanno la precedenza in caso di motricità normale o in caso di sedia a rotelle; escono invece in coda alla classe, sempre aiutati dal docente/assistente/collaboratore in caso di difficoltà motorie.
- Passare lontano da muri e cornicioni.
- Se si è nel corridoio o nel vano delle scale, entrare nell'aula più vicina.
- Nell'ambito della classe, usciranno prima i ragazzi occupanti la fila di banchi vicino alla porta, poi quelli della fila centrale, poi quelli della fila esterna rispetto alla porta. Lo studente apri-fila (il più vicino alla porta) inizia ad uscire dalla classe seguito dagli altri fino all'uscita dello studente chiudi-fila (quello più lontano dalla porta), il quale segnalerà l'uscita di tutti gli occupanti della classe, chiudendo la porta.
- Una volta usciti, posizionarsi lontano dall'edificio nei punti di raccolta.
- L'alunno che al momento dell'evacuazione non è in classe si aggrega al primo gruppo che incontra nell'esodo e, una volta raggiunto il punto di raccolta, si ricongiunge alla propria classe.
- Una volta raggiunto il punto di raccolta, tutti attenderanno che il coordinatore dell'emergenza (Dirigente o responsabile di plesso) dia istruzioni.

#### ISTRUZIONI PER L'INSEGNANTE

- Raccogliere il Registro presenze e avviarsi verso la porta di uscita dell'aula per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- Dirigersi verso il punto di raccolta (tenendo sempre sotto controllo la classe) percorrendo l'itinerario previsto dalle planimetrie del piano. Il percorso da seguire è sempre quello previsto per l'aula in cui ci si trova al momento dell'emergenza.
- Arrivati al punto di raccolta, accertarsi della presenza di tutti gli studenti tramite il registro di classe.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa A. DI NIZIO







## ISTITUTO COMPRESIVO "G. D'ANNUNZIO"

Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 -Fax 0872/727686

e-mail: [chic80800a@istruzione.it](mailto:chic80800a@istruzione.it) PEC: [chic80800a@pec.istruzione.it](mailto:chic80800a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.dannunziolanciano.edu.it](http://www.dannunziolanciano.edu.it)



### COSA FARE IN CASO DI TERREMOTO

IN CASO DI TERREMOTO REALE, l'insegnante, appena avrà percepito la scossa, griderà: "Terremoto", facendo mettere gli alunni sotto i banchi ed egli stesso sotto la cattedra. Nessuno si deve muovere, se non a fine scossa ed in seguito a disposizioni dell'insegnante. Dopo che il personale addetto avrà verificato la fruibilità delle vie d'esodo, sarà emanato L'ORDINE DI EVACUAZIONE con uno SQUILLO CONTINUO E PROLUNGATO DELLA CAMPANELLA oppure a voce in caso di mancanza di corrente.

IN CASO SI SIMULAZIONE, l'inizio del sisma verrà simulato e segnalato da SQUILLI BREVI E INTERMITTENTI, durante i quali bisognerà posizionarsi SOTTO I BANCHI.

L'ORDINE DI EVACUAZIONE sarà emanato con uno SQUILLO CONTINUO E PROLUNGATO DELLA CAMPANELLA.

### REGOLE PRINCIPALI PER L'EVACUAZIONE

- Non gridare, mantenere la calma.
- Non muoversi se non dietro disposizioni dell'insegnante.
- Non spingere.
- Lasciare gli zaini e quant'altro possa essere voluminoso, pesante e d'impaccio al momento.
- Non usare l'ascensore.
- Gli insegnanti disabili saranno accompagnati all'uscita dal collaboratore scolastico più vicino all'aula in cui si trovano. I collaboratori dunque dovranno sempre essere a conoscenza dell'aula in cui si trova il docente disabile, tramite il suo orario di servizio.
- Gli alunni disabili vengono aiutati dall'insegnante/ assistente/collaboratore scolastico ed hanno la precedenza in caso di motricità normale o in caso di sedia a rotelle; escono invece in coda alla classe, sempre aiutati dal docente/assistente/collaboratore in caso di difficoltà motorie.
- Passare lontano da muri e cornicioni.
- Se si è nel corridoio o nel vano delle scale, entrare nell'aula più vicina.
- Allontanarsi da finestre, porte a vetri, armadi che cadendo possono ferire.
- Nell'ambito della classe, usciranno prima i ragazzi occupanti la fila di banchi vicino alla porta, poi quelli della fila centrale, poi quelli della fila esterna rispetto alla porta. Lo studente apri-fila (il più vicino alla porta) inizia ad uscire dalla classe seguito dagli altri fino all'uscita dello studente chiudi-fila (quello più lontano dalla porta), il quale segnalerà l'uscita di tutti gli occupanti della classe, chiudendo la porta.
- Una volta usciti, posizionarsi lontano dall'edificio nei punti di raccolta.
- L'alunno che al momento dell'evacuazione non è in classe si aggrega al primo gruppo che incontra nell'esodo e, una volta raggiunto il punto di raccolta, si ricongiunge alla propria classe.
- Una volta raggiunto il punto di raccolta, tutti attenderanno che il coordinatore dell'emergenza (Dirigente o responsabile di plesso) dia istruzioni.

### ISTRUZIONI PER L'INSEGNANTE

- Raccogliere il Registro presenze e avviarsi verso la porta di uscita dell'aula per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- Dirigersi verso il punto di raccolta (tenendo sempre sotto controllo l'intera classe) percorrendo l'itinerario previsto dalle planimetrie del piano. Il percorso da seguire è sempre quello previsto per l'aula in cui ci si trova al momento dell'emergenza.
- Arrivati al punto di raccolta, accertarsi della presenza di tutti gli studenti tramite il registro di classe.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa A. DI NIZIO







## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"

Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 -Fax 0872/727686

e-mail: [chic80800a@istruzione.it](mailto:chic80800a@istruzione.it) PEC: [chic80800a@pec.istruzione.it](mailto:chic80800a@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.dannunziolanciano.edu.it](http://www.dannunziolanciano.edu.it)



### **COSA FARE IN CASO DI TERREMOTO IN PALESTRA**

IN CASO DI TERREMOTO REALE, l'insegnante, appena avrà percepito la scossa, griderà: "Terremoto", facendo mettere gli alunni LUNGO LE PARETI PERIMETRALI. Nessuno si deve muovere, se non a fine scossa ed in seguito a disposizioni dell'insegnante. Dopo che il personale addetto avrà verificato la fruibilità delle vie d'esodo, sarà emanato L'ORDINE DI EVACUAZIONE con uno SQUILLO CONTINUO E PROLUNGATO DELLA TROMBA oppure a voce in caso di mancanza di corrente.

IN CASO SI SIMULAZIONE, l'inizio del sisma verrà simulato e segnalato da SQUILLI BREVI E INTERMITTENTI, durante i quali bisognerà posizionarsi LUNGO LE PARETI PERIMETRALI.

L'ORDINE DI EVACUAZIONE sarà emanato con uno SQUILLO CONTINUO E PROLUNGATO DELLA TROMBA.

### **REGOLE PRINCIPALI PER L'EVACUAZIONE**

- Non gridare, mantenere la calma.
- Non muoversi se non dietro disposizioni dell'insegnante.
- Non spingere.
- Lasciare gli zaini e quant'altro possa essere voluminoso, pesante e d'impaccio al momento.
- Gli alunni disabili vengono aiutati dall'insegnante/ assistente/collaboratore scolastico ed hanno la precedenza in caso di motricità normale o in caso di sedia a rotelle; escono invece in coda alla classe, sempre aiutati dal docente/assistente/collaboratore in caso di difficoltà motorie.
- Passare lontano da muri e cornicioni.
- Una volta usciti, posizionarsi lontano dall'edificio nei punti di raccolta.
- Una volta raggiunto il punto di raccolta, tutti attenderanno che il coordinatore dell'emergenza (Dirigente o responsabile di plesso) dia istruzioni.

### **ISTRUZIONI PER L'INSEGNANTE**

- Raccogliere il Registro presenze e avviarsi verso la porta di uscita per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- Dirigersi verso il punto di raccolta (tenendo sempre sotto controllo l'intera classe) percorrendo l'itinerario previsto dalle planimetrie del piano.
- Arrivati al punto di raccolta, accertarsi della presenza di tutti gli studenti tramite il registro di classe.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa A. DI NIZIO





**ISTITUTO COMPRESIVO "G. D'ANNUNZIO"**  
Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 -Fax 0872/727686  
e-mail: [chic80800a@istruzione.it](mailto:chic80800a@istruzione.it) PEC: [chic80800a@pec.istruzione.it](mailto:chic80800a@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.dannunziolanciano.edu.it](http://www.dannunziolanciano.edu.it)



## **COSA FARE IN CASO DI INCENDIO IN PALESTRA**

L'ORDINE DI EVACUAZIONE, sia in caso di incendio reale che di simulazione, sarà emanato con uno SQUILLO CONTINUO E PROLUNGATO DELLA TROMBA.

### **REGOLE PRINCIPALI PER L'EVACUAZIONE**

- Non gridare, mantenere la calma.
- Non muoversi, se non in seguito a disposizione dell'insegnante.
- Non spingere o accalcarsi.
- Lasciare gli zaini e quant'altro possa essere voluminoso.
- Camminare chinati e respirare tramite un fazzoletto possibilmente bagnato, nel caso vi sia del fumo lungo il percorso di fuga.
- Se il fumo rende l'aria irrespirabile, mettere un fazzoletto davanti alla bocca (meglio se bagnato) e sdraiarsi sul pavimento.
- Gli alunni disabili vengono aiutati dall'insegnante/ assistente/collaboratore scolastico ed hanno la precedenza in caso di motricità normale o in caso di sedia a rotelle; escono invece in coda alla classe, sempre aiutati dal docente/assistente/collaboratore in caso di difficoltà motorie.
- Passare lontano da muri e cornicioni.
- Una volta usciti, posizionarsi lontano dall'edificio nei punti di raccolta.
- Una volta raggiunto il punto di raccolta, tutti attenderanno che il coordinatore dell'emergenza (Dirigente o responsabile di plesso) dia istruzioni.

### **ISTRUZIONI PER L'INSEGNANTE**

- Raccogliere il Registro presenze e avviarsi verso la porta di uscita dell'aula per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- Dirigersi verso il punto di raccolta (tenendo sempre sotto controllo la classe) percorrendo l'itinerario previsto dalle planimetrie del piano. Il percorso da seguire è sempre quello previsto per l'aula in cui ci si trova al momento dell'emergenza.
- Arrivati al punto di raccolta, accertarsi della presenza di tutti gli studenti tramite il registro di classe.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa A. DI NIZIO

