ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"

Via Masciangelo 5 – 66034 Lanciano (CH) Tel. 0872/46081 - Fax 0872/727686

e-mail: chic80800a@istruzione.it PEC: chic80800a@pec.istruzione.it

Sito web: www.dannunziolanciano.edu.it

A Tutto il Personale Docente e ATA
Alla DSGA
Al Sito web www.dannunziolanciano.edu.it

OGGETTO: Circolare n. 13/2025-26 – Procedura in caso di infortunio alunni/personale in servizio.

Con la presente si ricorda a tutto il personale docente e ATA quanto segue:

in caso di infortunio/evento traumatico a carico del personale scolastico o di un alunno, si ha l'obbligo di darne immediata notizia al Dirigente Scolastico presentando, con la massima tempestività e comunque entro, e non oltre, le 24 ore, relazione scritta sull'accaduto in modo che si possa:

- appurare i fatti e le responsabilità ed attivare le procedure opportune;
- compilare la denuncia da inviare all'Istituto Assicurativo e all'INAIL.

La comunicazione deve essere effettuata utilizzando uno dei seguenti allegati, il modulo va compilato, firmato, scannerizzato ed inviato all'indirizzo mail istituzionale **chic80800a@istruzione.it** :

- Allegato A (modello relazione infortunio alunno) compilato dal personale presente all'evento;
- Allegato B (modello denuncia infortunio Docente/Personale ATA) compilato dal soggetto infortunato.

Si sottolinea l'importanza di redigere immediatamente l'allegato di riferimento, per consentire all'Ufficio di segreteria di procedere alle dovute segnalazioni agli Enti competenti, nel rispetto dei termini previsti dalle norme. Il referente dell'Ufficio di Segreteria è il Sig. Cristian Giuliante.

Si richiama l'attenzione di tutto il personale sull'importanza di avvertire tempestivamente le famiglie degli alunni in caso di malessere/infortunio degli stessi e si richiama in tal senso il Regolamento di Istituto:

Art. 23 Malessere-infortuni degli alunni.
1. In caso di serio malessere o infortunio il docente deve immediatamente avvertire la famiglia.
2. Nei casi di urgenza e/o di irreperibilità dei genitori, si allerterà il servizio di Pronto Soccorso di emergenza.
3. Ogni infortunio deve essere sollecitamente segnalato al Dirigente Scolastico mediante una relazione scritta e circostanziata da parte del docente responsabile della vigilanza al momento dell'infortunio.

[…]

Lanciano 15/09/2025

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Anna DI NIZIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate